

营业执照

(副) 副本 附本编号: 1 - 1



扫描二维码
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、
公告信息。

统一社会信用代码

91430111MA4PNNPX4B

名称 湖南鑫湘宏贸易有限公司

类型 有限责任公司(自然人独资)

法定代表人 刘惠安

注册资本 贰佰万元整

成立日期 2018年06月29日

住所 长沙市雨花区妹子山巷28号曙光家园第3栋1408房

经营范围

一般项目：国内贸易代理；金属材料销售；金属制品销售；五金产品批发、五金产品零售；高性能有色金属及合金材料销售；有色金属合金销售；机械电气设备销售；包装材料及制品销售；新型膜材料销售；供应链管理服务；医学研究和试验发展；美甲服务【分支机构经营】；化妆品零售；卫生用品和一次性使用医疗用品销售；塑料制品销售；橡胶制品销售；货物进出口；复印和胶印设备销售；日用杂品销售；纸制品销售；建筑材料销售；轻质建筑材料销售；办公设备销售；办公用品销售（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可项目：生活美容服务【分支机构经营】（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）



- 1、乙方向甲方提供合法、有效的质量复印件，以证明本身的规定资格；提
供需双方根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国产品质量法》
及有关规定，双方本着“质量第一、互惠互利，共同发展”的原则，为确保产品
质量的稳定性并不断提高，协商一致签订本协议，共同遵守。
- 2、乙方按批次向甲方供应产品，供应的该批产品批号要为同一批号；如确实
不能达到该要求时，可事先发函与甲方进行协商。
- 3、乙方向甲方供应产品时必须附有该批产品的检验报告书或质量证书及该批产
品的标签，标签内容应包含：品名、规格、数量、生产日期等，其内容符合法规
要求及其他约定事项的要求。
- 4、乙方向甲方供应的产品，其包装须符合国家颁布的有关包装规定、运输
和其它经过双方书面约定事项要求的有关规定。
- 5、乙方向甲方供应的产品要符合国家质量标准、甲方提供的内控质量标准
和其它经过双方书面约定事项要求的有关规定。
- 6、乙方发生重大变动（如：公司名称、生产工艺、产品包装标签和主要物
料供应商变动等）时，乙方向甲方书面通知；如果乙方发生重大变动而未及
时通知甲方，给甲方造成损失，乙方无条件赔偿甲方产品经济损失。
- 7、乙方向所供产品质量负责，出现质量问题时，甲方有权向乙方退货或
索赔，如果因产品质量问题给甲方造成损失，乙方无条件赔偿甲方产品经济损
失。
- 8、乙方提供被委托人（业务员）的企业法人授权委托书并有法人签字盖章
及加盖企业公章的原件，附被委托人身份证复印件，加盖公章原件。
- 9、其他约定事项：原料进厂验收属于抽检，且只能检验原料表面质
量情况，若材料无法做到逐个抽样，如在生产过程中，因乙方产品质量问题产生的

供 方：湖南鑫湘安贸易有限公司（简称乙方）

需 方：湖南怡水丰新材料科技有限公司（简称甲方）

质量保证协议书

甲方：(盖章)

年 月 日



- 4、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。其他未尽事宜，双方协商解决。
- 3、本协议经双方签订之日起生效，有效期为一年。
- 2、本协议适用于合同购销、电话购销、书面退货等方式的购销活动。
- 1、甲、乙双方有义务及时间对方反馈产品质量情况，提出意见及建议。

三、协议说明：

- 3、甲方如发现乙方供应的产品有质量问题，应出示甲方质量部书面反馈函给乙方，乙方应三天给予明确答复，未回复视同为认可甲方质量部处理方案。
- 2、甲方的储存条件应达到乙方供应产品规定的储存条件，如因储存和养护不善，造成损失，由甲方承担。
- 1、甲方应向乙方提供有效的资质复印件，以证明本身的规定的资格。

二、甲方义务：

损失由乙方承担。

供应商信息调查表

供应商资质调查表	文件编号: YYF/JLWL/26	版本号: B/0	第 1 页 共 3 页
----------	-------------------	----------	-------------

3. 厂房	厂房何时建造? _____ 年 是否对厂房的环境检测情况进行了确认? 是□ 否□ 生产车间是否有对厂区的清洁制度? 是□ 否□ 厂房是否有与生产规模相适应的面积和贮存条件, 满足物料、产品的贮存条件 (如温度、湿度、避光) 厂房是否有健全的质量管理制度? 是□ 否□ 如果车间没有质量管理制度, 产品量终执行是否必须取得质量受权人签字确认? 是□ 否□ 若生产工艺有重大变更时其公司是否会通知我公司? 是□ 否□ 是否有定期质量会议并记录会议内容? 是□ 否□ 如果有定期质量会议并记录会议内容, 质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 对客户的服务、质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 是否有物料供应商审计、评估和批准的操作规程? 是□ 否□ 原料是否确认了该产品的均勾性? 是□ 否□ 通常一批产品的批量是多少? _____ 如果是以认可其均勾性的 是否有工业卫生程序 (如厂房、设施、人员、衣服等)? 是□ 否□ 是否有定期质量会议并记录会议内容? 是□ 否□ 对客户的服务、质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 是否有定期质量会议并记录会议内容, 质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 对客户的服务、质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 每批产品是否按照规定的质量标准进行全项检验? 是□ 否□ 是否由协议实验室对企业的内控质量标准? 是□ 否□ 是否能提供每批产品的检验报告书并且包括所有的分析数据? 是□ 否□ 是否每批产品均有保存合格证? 是□ 否□ 如果是, 请提供存储期限 _____ 年 试剂有效期是否固定? 是□ 否□ 分析仪器是否定期校验? 是□ 否□ 分析有效期是否完成? 是□ 否□ 5. 包装及运输
4. 质量管理	关键设备是否有哪些? _____ 关键设备是否建立了预防维修制度? 是□ 否□ 关键设备是否建立了预防维修制度? 是□ 否□ 厂房何时建造? _____ 年 是否对厂房的环境检测情况进行了确认? 是□ 否□ 生产车间是否有对厂区的清洁制度? 是□ 否□ 厂房是否有与生产规模相适应的面积和贮存条件, 满足物料、产品的贮存条件 (如温度、湿度、避光) 厂房是否有健全的质量管理制度? 是□ 否□ 如果车间没有质量管理制度, 产品量终执行是否必须取得质量受权人签字确认? 是□ 否□ 若生产工艺有重大变更时其公司是否会通知我公司? 是□ 否□ 是否有定期质量会议并记录会议内容? 是□ 否□ 对客户的服务、质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 是否有物料供应商审计、评估和批准的操作规程? 是□ 否□ 原料是否确认了该产品的均勾性? 是□ 否□ 通常一批产品的批量是多少? _____ 如果是以认可其均勾性的 是否有工业卫生程序 (如厂房、设施、人员、衣服等)? 是□ 否□ 是否有定期质量会议并记录会议内容? 是□ 否□ 对客户的服务、质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 是否有定期质量会议并记录会议内容, 质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 对客户的服务、质量投诉和信息反馈是否有规定的处理流程并且保存记录? 是□ 否□ 每批产品是否按照规定的质量标准进行全项检验? 是□ 否□ 是否由协议实验室对企业的内控质量标准? 是□ 否□ 是否能提供每批产品的检验报告书并且包括所有的分析数据? 是□ 否□ 是否每批产品均有保存合格证? 是□ 否□ 如果是, 请提供存储期限 _____ 年 试剂有效期是否固定? 是□ 否□ 分析仪器是否定期校验? 是□ 否□ 分析有效期是否完成? 是□ 否□
5. 包装及运输	产品运输时的包装 (类型和数量) 是什么? _____ 每单位净重: _____ 产品包装上是否写明以下信息: 公司名称, 产品名称, 批号, 净重? 是□ 否□ 请列举一产品批号, 并解释其 (批编号) 含义? _____ 填写说明产品的有效期/复验期及贮存条件 本公司是否使用自己的运输车队? 是□ 否□ 日期: _____

文件編號：YYF/JL/WL/26	版本號：B/0	第2頁共3頁
供應商資訊調查表		

附件:

供应商信誉调查表	文件编号: YVF/JLWL/26	版本号: B/O	第3页共3页
TOPPACKAGE 托盘包装有限公司			

日期: 2025年02月14日



1. 供应商信誉调查表, 请确认填写并保证其真实性。
2. 如有不实, 我方将取消其供应商资格。
3. 以上资料若有发生变更时, 应及时传递新资料更新相关内容。
4. 资料供应商在提交调查表时一同提供的材料 (每份须加盖公章) :
- 4.1 生产许可证;
 - 4.2 企业营业执照;
 - 4.3 ISO 系列认证证书;
 - 4.4 企业产品检验报告书;
 - 4.5 检定部门产品检验报告书;
 - 4.6 组织机构图或表;
 - 4.7 生产管理、质量管理体系文件目录;
 - 4.8 生产工艺流程图和工艺关键控制点;
 - 4.9 产品执行标准及检测标准;
 - 4.10 主要生产设备一览表;
 - 4.11 主要检测仪器一览表;
 - 4.12 企业生产质量管理体系自查自检情况;
 - 4.13 材料供应商质量问题。